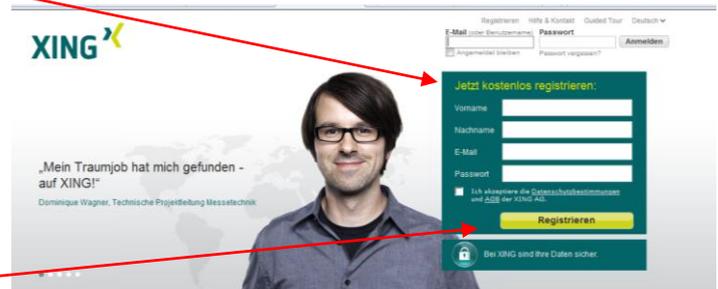


## Wie funktioniert die Anmeldung bei XING?

1. Folgen Sie dem Link [www.xing.com](http://www.xing.com)
2. Registrieren Sie sich kostenlos; dazu geben Sie die Pflichtfelder Vorname, Nachname, E-Mail und ein selbstgewähltes Passwort ein. Lesen Sie AGB und Datenschutzbestimmungen und haken Sie anschließend das Kästchen „Ich akzeptiere die Datenschutzbestimmungen und AGB der XING AG“ an.
3. Nach dem Klick auf „Registrieren“, bekommen Sie ein Mail an die eingegebene Adresse. In diesem Mail klicken Sie bitte auf den Bestätigungslink, um Ihr Profil zu aktivieren.



## Wie melde ich mich für eine Gruppe an?

4. Nach erfolgreicher Aktivierung Ihres Profils klicken Sie bitte auf diesen Link: <https://www.xing.com/net/pri025bf5x/eimsed/> oder suchen Sie in „Gruppen“ nach „EIMSED“.

Auf der Startseite der Gruppe **EIMSED - Medizinische Fortbildung exklusiv** klicken Sie einfach auf „Jetzt Mitglied werden!“.



5. In die Beitrittsbegründung bestätigen Sie bitte, dass Sie Arzt sind und schreiben uns, wo Sie praktizieren und dass Sie der Gruppe beitreten wollen. Diese Informationen benötigen wir, da wir ausschließlich Ärzte und Ärzte in Ausbildung

in die Gruppe aufnehmen wollen, um die Diskussion exklusiv zu halten.

6. Wir schalten Ihre Mitgliedschaft innerhalb eines Werktages frei. Sie bekommen dann eine E-Mail Bestätigung von XING.

**EIMSED**  
Rotenturmstr. 27/6  
1010 Vienna  
Austria  
tel +43 1 406 35 55  
fax +43 1 406 35 55-20  
info@eimsed.com  
www.EIMSED.com

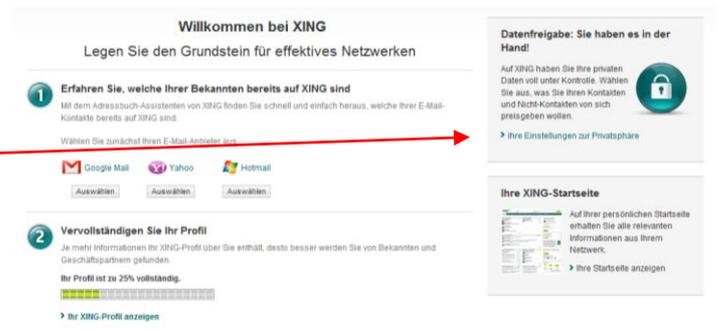
## Wie finde ich wieder in die EIMSED Gruppe?

7. Wenn Sie sich nach Erhalt einer Bestätigungsmail auf XING anmelden, klicken Sie einfach auf „Gruppen“ → „Meine Gruppen“; hier finden Sie dann die Gruppe **EIMSED - Medizinische Fortbildung exklusiv**.



## Privatsphäre und Datenfreigabe

8. Mit einem Klick auf „Ihre Einstellungen zur Privatsphäre“ entscheiden Sie, wer Ihre Daten und Beiträge sehen kann.



9. Wir empfehlen die folgenden Einstellungen:

**Meine Privatsphäre** ✕

**Allgemeine Einstellungen**

Mein Profil darf auch für Nicht-Mitglieder abrufbar sein.  
Ihre Kontaktdaten sind selbstverständlich nicht öffentlich sichtbar.

Mein Profil darf in Suchmaschinen auffindbar sein.

Meine Beiträge in öffentlichen Gruppen können in Suchmaschinen gefunden werden.  
Wenn Sie diese Option nicht auswählen, können Sie in Gruppen nicht zitiert werden.

i Auf die Aktualisierung von Ergebnissen in Suchmaschinen hat XING keinen Einfluss.

**Kontakte**

**Meine Kontaktliste ist sichtbar für:**

nur meine direkten Kontakte ▼ Ihre Kontakte sind in Ihren Verbindungspfaden immer sichtbar.

**Nachrichten und ggf. Gästebucheinträge schreiben dürfen:**

nur meine direkten Kontakte ▼ Ihr Gästebuch muss aktiviert sein.

**Profileinstellungen**

Aktivitäts-Index anzeigen

Zeige meinen geschäftlichen Standort als Kartenansicht. 🔒

🔒 = abhängig von persönlicher Datenfreigabe

Speichern Abbrechen

**Infobox "Neues aus Ihrem Netzwerk"** ✕

Meine Kontakte werden in dieser Infobox über folgende Änderungen/Ereignisse informiert.

Persönliches (Ich suche, Ich biete...)

Berufserfahrung, Anhänge und Ausbildung

Stammdaten, Foto, Web- und Kontaktdaten, XING-Mitgliedschaft

Datenfreigaben

Neue Kontakte und Einladungen  
(Diese Option bleibt wirkungslos, wenn Ihre Kontaktliste für niemanden oder nur für Ihre Kontakte sichtbar ist.)

Events: Teilnahme und Organisation  
unter "Neues aus Ihrem Netzwerk" und "Events, zu denen Ihre Kontakte gehen".  
Private Events werden nicht angezeigt.

Neue Gruppenmitgliedschaften und eigene Forenbeiträge

Meine Jobangebote

Meine aktuelle Statusmeldung

Unternehmensprofile  
Markieren von Unternehmensupdates als "interessant" und Abonnieren von Firmenupdates

Referenzen

Speichern Abbrechen (4 ungespeicherte Änderung(en))

**Tipp:** Zum optimalen Netzwerken halten Sie Ihre Kontakte am besten über alle Ihre Updates auf dem Laufenden. Weitere Informationen finden Sie in der [XING-Hilfe](#).

Die Sichtbarkeit von Änderungen/Ereignissen innerhalb von XING-Applikationen können Sie im Bereich **"Meine Applikationen"** (jeweils unter dem Link "Optionen") einstellen.

## Wie vervollständige ich mein Profil?

10. Mit einem vollständigen Profil werden Sie von Ihren Kollegen und möglichen Geschäftspartnern auf XING gefunden.

The screenshot shows the XING welcome page with the following sections:

- Willkommen bei XING**  
Legen Sie den Grundstein für effektives Netzwerken
- 1 Erfahren Sie, welche Ihrer Bekannten bereits auf XING sind**  
Mit dem Adressbuch-Assistenten von XING finden Sie schnell und einfach heraus, welche Ihrer E-Mail-Kontakte bereits auf XING sind.  
Wählen Sie zunächst Ihren E-Mail-Anbieter aus:  
Buttons for Google Mail, Yahoo, and Hotmail, each with an "Auswählen" button.
- 2 Vervollständigen Sie Ihr Profil**  
Je mehr Informationen Ihr XING-Profil über Sie enthält, desto besser werden Sie von Bekannten und Geschäftspartnern gefunden.  
Ihr Profil ist zu 25% vollständig.  
A progress bar shows 25% completion with 75% in grey.  
A red box highlights the button: **> Ihr XING-Profil anzeigen**
- Datenfreigabe: Sie haben es in der Hand!**  
Auf XING haben Sie Ihre privaten Daten voll unter Kontrolle. Wählen Sie aus, was Sie Ihren Kontakten und Nicht-Kontakten von sich preisgeben wollen.  
Link: > Ihre Einstellungen zur Privatsphäre
- Ihre XING-Startseite**  
Auf Ihrer persönlichen Startseite erhalten Sie alle relevanten Informationen aus Ihrem Netzwerk.  
Link: > Ihre Startseite anzeigen

11. Direkt auf Ihrem Profil können Sie die Punkte „Persönliches“, „Berufserfahrung“, „Referenzen & Auszeichnungen“, „Ausbildung“, „Web“ und „Kontaktdaten“ mit einem Klick auf das „Bearbeiten“-Feld aktualisieren und speichern. Welche Informationen Sie dabei angeben, ist natürlich Ihnen überlassen.

Bei Fragen können Sie sich gerne an [socialmedia@eimsed.com](mailto:socialmedia@eimsed.com) wenden!